

児童発達支援事業所における自己評価結果（公表）

公表：令和 5年 3月 27日

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	8	4	活動内容によって部屋を使い分けている。
	2	職員の配置数は適切である	9	3	食事の支援など必要な際は、放課後デイの職員や児発管なども支援にあたっている。
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている	11	1	滑り止めテープや危険箇所に危険マークを掲示して子供たちが分かるようにしている。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている	12		感染症対策もあり、こまめに掃除している。子供たちが触れるものは清潔を保つようにしている。（玩具の消毒など）
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画している	10	1	未記入：1 職員の個別目標の設定し、施設長との面談にて振り返りをしている。
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	11	1	頂いたご要望、ご意見はできる限り取り入れるようにしている。（保護者交流会、面談の実施など）
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している	11	1	
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている	8	3	未記入：1
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	10	2	個人に委ねている。 今年は他施設の見学に多くの職員が参加した。（県内外4か所、職員12名）
適切な支援の	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成している	11	1	
	11	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用している	11		未記入：1 今年度は希望者に対し、発達検査を実施した。お子様の発達について保護者、担任と共有できた。
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている	11		未記入：1
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われている	10	2	定期的にケース会議を実施し、支援の見直しを行っている。
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	10	2	週ごとで担当を変えることで、様々な活動ができています。 定期的にクラス会議を実施し、今必要な活動内容は何か、しっかり話し合うようにしている。

提供	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成している	11	1	
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	10	2	
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	10	2	反省も含め、次回の活動に活かす為の話し合いができています。
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	10	2	
	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断している	12		
関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	12		児発管、担任が必ず参加するようにしている。
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っている	12		担当者会議への参加。その他、必要な際には連絡するようにしている。
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っている			
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えている			
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	11		未記入:1 電話や担当者会議で行っている。
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	11		未記入:1 引き継ぎシートを使って、就学先に来園又は訪問し情報共有を行っている。
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	7	4	未記入:1
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある	2	10	
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加している	9	3	
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	12		連絡帳や電話などで情報共有を行っている。
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っている	10	2	

保護者への説明責任等	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	9	1	未記入:2
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ている	11		未記入:1
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	12		心理士による発達相談を行っている。
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	11	1	今年度は卒園児の保護者も交えて、保護者交流会が実施できた。
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している	12		未記入:1
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	12		
	38	個人情報の取扱いに十分注意している	12		
	39	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	12		
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	3	8	未記入:1
	非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している	11	1
42		非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	12		毎月避難訓練を実施している。 今年度はBCP作成にも取り組んだ。
43		事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認している	12		服薬が開始された場合、変更があった場合には、必ず薬の説明書に目を通すようにし、職員に周知している。また、子供の様子観察のための記録、保護者との1日の情報共有はより細目を実施した。
44		食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	11		未記入:1
45		ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	12		朝礼、終礼で必ず報告している。
46		虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	11		年2回、定例会議を行っている。また、内部研修の実施、職員会議で必ず議題として取り上げている。
47		どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載している	9		未記入:3