

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果（公表）

公表：令和 3年 3月 29日

事業所名 児童発達支援センター きらり

保護者等数（児童数） 13名 回収数 8名 割合 61.5 %

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制 整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	6	2			活動内容に応じて、場所を検討していきます。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	7	1			今後も支援体制を整え、支援を行います。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	5	2		※未記入1	必要に応じて視覚情報の掲示や環境整備を行っていきます。
適切 な 支 援 の 提 供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	6	2			
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	4	3		※未記入1	子供たちが好きな活動は繰り返し行いつつ、新しい活動などを取り入れて行きます。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	3	4	1	※未記入1	どのように交流していくか検討していきます。
保 護 者 へ の 説 明	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	7	1			今後も必要に応じて支援内容などの説明をしています。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	7	1			今後もより伝えやすい方法を模索していきます。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	7	1			保護者のご希望に応じて発達相談を実施します。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	4	4			感染対策を実施しながら、できる限り交流の場を設定していきたいと思えます。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	3	4		※未記入1	苦情受付の体制について、保護者の皆様に周知して頂けるよう努めます。

等	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	7	1		言葉だけでなく手紙やプリント、写真あんどを利用し伝えられるよう取り組んでいます。
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	6	2		お便り、広報誌にて発信していきます。
	14	個人情報に十分注意しているか	7	1		今後も個人情報の取り扱いに十分配慮していきます。
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	5	3		必要に応じてマニュアルを見直しその都度保護者に説明を行います。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	5	3		長期休暇には避難訓練を実施します。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	6	2		子供たちが毎日楽しく過ごせるよう努めていきます。
	18	事業所の支援に満足しているか	7	1		今後も満足していただけるような支援を行っていききたいと思います。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。